

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"MONTEMILETTO" di MONTEMILETTO - VENTICANO**

VIA F. DI BENEDETTO 83038 MONTEMILETTO (AV)

Sedi STACCATE: "R. AMBROSINI" di VENTICANO – MONTEFUSCO – PIETRADEFUSI – TORRE le NOCELLE

C.M.: AVIC85200V – Cod. Fisc.92057680644 – Tel. 0825/963015 FAX 0825/968699 – Distretto 002 CODICE UNIVOCO: UFPXAS

peo: avic85200v@istruzione.it – pec: avic85200v@PEC.ISTRUZIONE.IT – Sito Web: www.icmontemiletto.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - MONTEMILETTO
Prot. 0008433 del 23/08/2024
VI (Uscita)

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

del sito internet dell'istituzione scolastica

Oggetto: Avviso pubblico selezione personale interno per il reclutamento di n. 9 collaboratori scolastici per la realizzazione dei Moduli nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Azione: ESO4.6.A4 - Sottotazione: ESO4.6.A4.A Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio” - Avviso 59369 - PIANO ESTATE: Ampliamento offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

Titolo: “SUMMER SCHOOL”

ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-33

CUP: G94D24001610007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso prot n 59369 del 19/04/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA** La Delibera n. 35 del collegio docenti del 17 maggio 2024 di adesione al progetto “Piano estate a.s. 2023/2024 e 2024/2025” per l'attivazione di Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nei suddetti anni scolastici.
- VISTA** La Delibera n. 156 del Consiglio d'istituto del 22 maggio 2024 di adesione al progetto “Piano estate a.s. 2023/2024 e 2024/2025” per l'attivazione di Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nei suddetti anni scolastici;
- VISTA** il progetto “Summer School” inoltrato da questo Istituto in data 24/05/2024 con candidatura n 3560;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** Il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto, con delibera n.57 del 08.02.2024;
- VISTO** Il Decreto M.I.M. 11.04.2024, n. 72 Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024/2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Decreto Direttoriale 21-2024 del 07/06/2024 in cui viene approvata la graduatoria delle scuole che hanno presentato candidatura per **Azione: ESO4.6.A4: “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” - Sottoazione: ESO4.6.A4.A: “Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica;**
- VISTA** la nota M.I.M. prot. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del Progetto Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per

il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024- 2025;

- CONSIDERATO** che per garantire la piena attuazione del progetto di cui in premessa si rende necessario il reperimento di collaboratori scolastici;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO** Il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018, deliberato dal consiglio di istituto il 18/11/2021 con delibera n.65;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) -2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** l'art.2222 ss.mm. del C C riportante disposizioni inerenti ai contratti d'opera;
- VISTO** l'art. 53 del D.lgs 65/2001 che al comma 2 declina: "le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- RILEVATA** la necessità di selezionare per la realizzazione del percorso formativo, le figure professionali indicate in oggetto tra il personale interno a questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la decisione a contrarre di avviso della procedura del D.S. prot. n. 8432 del 23/08/2024

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:
- n.9 Collaboratori scolastici per i moduli di cui in tabella di cui al presente art.1.

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO dell'Istituto con la qualifica di collaboratore scolastico con contratto a tempo indeterminato e/o determinato in servizio presso l'IC Montemiletto.
L'avviso è rivolto a tutti gli interessati.

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

RUOLO	N. FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO massimo PRO CAPITE	ORE IMPEGNO COMPLESSIVE massime
COLLABORATORI SCOLASTICI	9	17 max	153 max

TITOLO MODULO E ATTIVITÀ	Plesso coinvolto	COMPENSO ORARIO Collaboratore scolastico
MODULO: Consapevolezza ed espressione culturale (Laboratorio di ceramica per la scuola primaria)	Primaria Venticano	€ 18,25/ora lordo stato (13,75 lordo dipendente)
MODULO: L'Arte di esprimersi (scuola primaria)	Primaria Pietradefusi	€ 18,25/ora lordo stato (€ 13,75 lordo dipendente)
MODULO: L'arte di esprimersi (scuola secondaria 1 grado)	Secondaria Pietradefusi	€ 18,25/ora lordo stato (€ 13,75 lordo dipendente)
MODULO: English in Summer	Montemiletto	€ 18,25/ora lordo stato (€ 13,75 lordo dipendente)
MODULO: Consapevolezza ed espressione culturale (Laboratorio di ceramica per la scuola secondaria 1° grado)	Secondaria Venticano	€ 18,25/ora lordo stato (€ 13,75 lordo dipendente)
MODULO: Orienteering a scuola: sport-natura e inclusione	Vari plessi	€ 18,25/ora lordo stato (€ 13,75 lordo dipendente)
MODULO: Musica e movimento	Primaria Venticano	€ 18,25/ora lordo stato (€ 13,75 lordo dipendente)

Art. 2 - Compiti richiesti

La selezione è finalizzata ad individuare le figure professionali di supporto per lo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del Progetto, come di seguito specificate:

- n. 9 Collaboratori Scolastici da impiegare in tutte le attività operative ad essi sarà affidato il compito di:
 - a) Svolgere con autonomia operativa le attività di vigilanza, apertura e chiusura dei plessi interessati dalle attività di cui al progetto;
 - b) Provvedere alla pulizia e sanificazione degli ambienti e delle classi, successivamente agli incontri effettuati a valere sul progetto in oggetto;
 - c) Provvedere alla produzione delle copie fotostatiche richieste per la realizzazione del progetto;
 - d) Collaborare con i Tutor, gli Esperti, essendo di supporto agli stessi;
 - e) Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita.

Il Collaboratore Scolastico avrà un compenso orario pari ad € 18,25 lordo Stato onnicomprensivo di ogni onere contributivo o spesa.

Le ore di attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio e in un periodo compreso dalla data della nomina e fino al completamento del Progetto e comunque non oltre il 31 agosto 2025 (salvo proroghe). Il

corrispettivo di cui sopra sarà liquidato a effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità di tali risorse finanziarie.

Il compenso, commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo, sarà corrisposto al termine delle attività formative e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola. La liquidazione del compenso sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Le attività si svolgeranno fuori dall'orario di servizio, secondo una calendarizzazione stabilita dall'Istituzione Scolastica, documentate tramite timesheet e registro presenze.

Art. 3 Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati interni in servizio presso l'IC "Montemiletto" in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- i. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; vi. siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali (in caso contrario indicare quali)
 - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi. siano in possesso di esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale;
 - xii. siano personale amministrativo interno di ruolo o con contratto a tempo determinato fino al 31.08.2024 presso l'IC Montemiletto Fata per tutta la durata dell'incarico;
- 2.** Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- 3.** I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- 4.** L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 Criteri di selezione

La selezione delle n. 9 figure di Collaboratore Scolastico verranno effettuate dal Dirigente Scolastico o da apposita commissione di valutazione composta da tre membri e nominata dal Dirigente Scolastico, attribuendo i punteggi dei titoli e del servizio in conformità all'Allegato 2 del presente Avviso in base alla tabella sotto riportata.

I titoli professionali e culturali saranno valutati secondo quanto riportato:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di I grado (non va valutato se in possesso del diploma di scuola secondaria di II grado)	Punti 2
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 4
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 3
Anni di servizio	Punti 1 ad anno (max 10 punti)
Beneficiario art. 7	Punti 2
Seconda posizione economica	Punti 3
Attività svolta in progetti PON	Punti 2 per incarico (max 8 punti)
Corsi ECDL o altre certificazioni	Punti 2 per ogni certificazione (max 4 punti)

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria stilata in base ai punteggi riportati dal candidato. In caso di parità di punteggio l'incarico verrà assegnato al collaboratore che il maggior punteggio nell'attività svolta progetti Pon.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di ridistribuire le ore previste per il numero di personale richiedente. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in caso di una sola candidatura ritenuta valida.

Art. 5 Modalità di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i collaboratori scolastici in servizio presso l'IC Montemiletto con contratto a tempo indeterminato e contratto a tempo determinato fino al 31/08/2025. Gli interessati dovranno far pervenire:

- **Allegato 1**
- **Allegato 2**
- **Curriculum vitae**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria disponibilità **compilando i modelli n.1 e 2 con curriculum agli uffici di segreteria della scuola, entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 30 agosto 2024.**

L'istanza di partecipazione dovrà essere presentata in busta chiusa con consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Scolastico recante la dicitura "CANDIDATURA per il profilo di Collaboratore scolastico progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-33 **Titolo SUMMER SCHOOL**", oppure tramite posta elettronica all'indirizzo e.mail avic85200v@istruzione.it.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate fuori termine, incomplete e/o non sottoscritte. L'invio dell'istanza di partecipazione resta a totale rischio e spese del mittente, e resta esclusa ogni responsabilità di questa Istituzione Scolastica ove, per qualsiasi motivo, la stessa non pervenga entro il termine indicato. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Per le attività in oggetto è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto.

Ai sensi del D.lgs. 196/03 e del GDPR 2016/679, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Art. 6 - Periodo di svolgimento delle attività

Tutte le attività dovranno essere realizzate entro il 31 agosto 2025, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Art. 7 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D.lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico dott. Vincenzo Bruno.

Art.8. Clausola di salvaguardia

L'istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata adesione degli alunni al progetto o di mancata erogazione dei fondi.

Art 9 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e del Gdpr 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dai Responsabili per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 10— Rinvio all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Art. 11 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line del sito internet dell'Istituto <http://www.icmontemiletto.edu> ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo BRUNO

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso correlate